

1. Bilan qualitatif de l'action réalisée

Identification :

Nom : CENTRE D'ANIMATION SOCIO CULTUREL LE LAC

Numéro SIRET : 34077401700016

Numéro RNA délivré lors de toute déclaration (création ou modification) en préfecture : 2206

Pour une association régie par le code civil local (Alsace-Moselle), date de l'inscription au registre des associations :

Référence du projet : 080018 18 DS01 4408P00303

Libellé du projet : CLAS 2018 Le Lac

Code de l'action : 00257085

Libellé de l'action : Ensemble pour Réussir (CLAS)

Décrire précisément la mise en œuvre de l'action :

Fournir aux jeunes des méthodes et des approches susceptibles :
De faciliter l'acquisition des savoirs et développer leur autonomie ;
Élargir leurs centres d'intérêt et promouvoir l'apprentissage de la
citoyenneté ;

Valoriser leurs acquis ;
Acquérir des méthodologies adéquates pour s'épanouir et réussir à
l'école.

Quelques exemples : Comment utiliser un dictionnaire ? Comment réviser
une leçon ?

Certaines choses nécessitent d'être apprises par cur : Les règles de
grammaire ou d'orthographe

Le jeu :

Pour les CP :

L'utilisation de jeux éducatifs a eu pour but d'aider les enfants dans
leurs apprentissages. Les jeux choisis présentent un dosage étudié entre
ludique et éducatif. L'aspect ludique permet aux enfants de ne plus vivre ce
4e temps comme une contrainte et leur fait porter un regard différent sur
l'activité.

Pour les CE 1 :

En plus des activités traditionnelles toujours prisées par les enfants
(mimes, contes, lecture et commentaire du Petit quotidien), les deux
animatrices ont mis en place une activité tout au long de l'année : la
création d'un livre en carton géant décrivant avec images, photos et textes,
la vie des Sedanais illustres du moyen âge à nos jours. Cette activité leur a
permis de découvrir les richesses historiques de notre ville tout en apprenant
à se servir de l'ordinateur afin d'effectuer les recherches. Ils ont pu
apprendre à aller chercher des images et à les imprimer. Il leur a fallu
confectionner les pages en carton (traçage avec règle et équerre, découpage au
ciseau). Ils ont écrit les textes en reprenant les biographies trouvées sur
Internet.

Pour les CE 2 :

Sous la conduite de l'animatrice, le Scrabble additionné du dictionnaire
sert toujours de base à l'apprentissage du vocabulaire. Les séances de
Scrabble ont été pimantées par l'imposition d'un thème de départ qui a donné
des points en plus si le mot trouvé se rapportait au thème (animaux,
végétation, pays, capitales, fleuves, etc.) À la rentrée de vacances, chaque
enfant a raconté ses vacances par écrit et à l'oral devant ses camarades.
L'animatrice a surveillé le vocabulaire choisi et a aidé à la construction de
la présentation. Les activités sollicitant l'imagination ont particulièrement
été prisées : décrire un animal fantastique, un objet extraordinaire

Pour les CM 1 :

Intégration des parents d'élèves sur ce 4e temps pour la création d'un «
roman- photo ». Après avoir choisi le thème des discriminations, les enfants
ont effectué des recherches sur Internet : qu'est-ce que la discrimination,
quels sont les 24 critères de discrimination qui tombent sous le coup de la

loi. Ils ont choisi le thème de l'apparence physique et se sont attelés à la rédaction de l'histoire d'octobre à février. Ils ont invité les parents à découvrir l'histoire : chaque enfant a lu devant l'assemblée un passage de l'histoire (fierté de leurs parents !). Les parents ont été sollicités pour tenir des rôles ou prendre les photos. Ils ont été formés à la prise de vue et à la mise en scène.

Pour les CM 2 :

Le quatrième temps a été l'occasion d'aborder des thèmes suscitant le débat : les dangers d'Internet et en particulier de Facebook, le recyclage (jeux de société C'est pas sorcier écologie, SOS Planète), travail sur la publicité (utilisation du Jeu des logos), et visionnage de différents épisodes de l'émission C'est pas sorcier sur YouTube. Chaque semaine : lecture des articles d'actualité du Petit quotidien avec débat mené par les deux animatrices. Régulièrement, comme pour l'ensemble des groupes, séances à la logithèque pour effectuer des recherches sur internet ou pour utiliser des logiciels éducatifs.

Pour les sixièmes :

6 élèves ont pu travailler sur les exercices sélectionnés par les professeurs de français et de mathématiques du Collège Le Lac, sous la surveillance d'Abdelkader HALIMA SALEM, adulte relais rattaché à l'accueil de jeunes, puis de Mélinda PETIT et Julie TOLLEEC, responsables du secteur jeune. De plus, des séances de soutien scolaire ont été mises en place avec deux animateurs le lundi et le mardi de 17h00 à 18h30 afin de redonner aux enfants un sens à leur scolarité, de renforcer leur confiance dans leur capacité de réussite. Tous les adolescents (de 13 à 17 ans) inscrits au secteur jeune et venant le lundi ou mardi dans ces créneaux ont pu avoir accès au soutien scolaire. 30 jeunes sur 50 ont déjà bénéficié au moins une fois cette année de l'aide aux devoirs, les autres n'étant pas disponibles la semaine ou en internat.

Quel a été le nombre approximatif de personnes bénéficiaires (par type de publics) ?

Total des bénéficiaires : 50

Age	Homme(s)	Femme(s)
0-5 ans	0	0
6-15 ans	0	0
16-17 ans	0	0
18-25 ans	0	0
26-64 ans	0	0
65 ans et plus	0	0

Dont issus des quartiers prioritaires : 50

Personnes morales (associations, collectivités, centres sociaux...) : 0

Quels ont été les date(s) et lieu(x) de réalisation de votre action ?

Date de début : 10/09/2018

Date de fin : 10/07/2019

Lieu :

- SEDAN

- Le Lac - Centre Ancien

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?

Le coordonnateur et un membre du conseil d'administration du centre social Le Lac ont participé aux conseils d'école des trois écoles du quartier ainsi qu'au Conseil d'administration du collège. Ils ont pu se tenir au courant de toutes les actions mises en place en direction des élèves par les équipes enseignantes et de là, travailler avec eux en complémentarité.

L'accompagnement à la scolarité est le seul dispositif qui s'adresse aussi aux parents dans le souci de renforcer et d'améliorer les relations Familles/Ecole.

Il a offert aux parents un espace d'information, de dialogue et d'écoute visant à leur donner les outils nécessaires pour mieux suivre eux-mêmes le travail de leurs enfants, les doter d'une meilleure connaissance de l'Ecole, les familiariser avec un vocabulaire et des activités de type scolaire.

L'accompagnement à la scolarité a été un moyen privilégié pour rendre les codes de l'école compréhensibles aux parents.

L'accompagnement à la scolarité s'est inscrit dans un environnement de proximité et a participé à la cohérence éducative globale sur un territoire donné dans un cadre partenarial.

Il a été un outil pertinent de coéducation.

2. Tableau de synthèse

Exercice 2018

CHARGES	Prévision	Réalisation	%
Charges directes afféees à l'action			
60 - Achats	3 300	2 830	85
Prestations de services	0	0	
Achats matières et fournitures	3 000	2 415	80
Autres fournitures	300	415	138
61 - Services extérieurs	0	0	
Locations	0	0	
Entretien et réparation	0	0	
Assurance	0	0	
Documentation	0	0	
62 - Autres services extérieurs	15	3	20
Rémunérations intermédiaires et honoraires	0	0	
Publicité, publication	0	0	
Déplacements, Missions	15	3	20
Services bancaires, autres	0	0	
63 - Impôts et taxes	1 299	779	59
Impôts et taxes sur rémunération	1 299	779	59
Autres impôts et taxes	0	0	
64 - Charges de personnel	47 375	45 318	95
Rémunération des personnels	40 077	38 400	95
Charges sociales	7 298	6 918	94
Autres charges de personnel	0	0	
65 - Autres charge de gestion courante	0	0	
66 - Charges financières	0	0	
67 - Charges exceptionnelles	0	0	
68 - Dotation aux amortissements	0	0	
Charges indirectes afféees à l'action			
Frais financiers	0	0	
Autres charges indirectes	0	0	
Charges fixes de fonctionnement	21 056	21 056	100

Total des charges	73 045	69 986	95
CONTRIBUTIONS			
86 - Emploi des Contributions volontaires en nature	0	0	
860-Secours en nature	0	0	
861-Mise à disposition gratuite de biens et service	0	0	
862-Prestations	0	0	
864-Personnel bénévole	0	0	

PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
Ressources directes affectées à l'action			
70 - Ventes de produits finis, de marchandises, prestations de services	0	0	
74 - Subventions d'exploitation	67 180	63 707	94
Politique de la ville / P147	13 090	6 000	45
Ministère(s)			
	0	0	
	0	0	
	0	0	
Région(s)			
	0	0	
	0	0	
	0	0	
Département(s)			
Conseil departemental	2 000	2 000	100
	0	0	
	0	0	
Intercommunalité(s): EPCI			
CA de Charleville-Mézières Cœur d'Ardenne	0	2 000	
	0	0	
	0	0	
Commune(s)			
Ville de sedan	14 120	19 383	137
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
Organisme(s) sociaux			
Caisse d'allocations familiales	21 350	21 350	100
	0	0	
	0	0	
Fond(s) européen(s)			
	0	0	
	0	0	
L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés)	16 620	12 974	78
Subventions autres établissements publics	0	0	
Aides privées	0	0	
75 - Autres produits de gestion courante	0	5 864	
Cotisations, dons manuels ou legs	0	0	
Autres produits de gestion courante	0	5 864	
76 - Produits financiers	5 865	0	0
77 - Produits exceptionnels	0	0	
78 - Reprise sur amortissement et provisions	0	415	
Report ressources non utilisées d'opérations antérieures	0	415	
Charges indirectes afféees à l'action			
Autofinancement	0	0	
Total des produits	73 045	69 986	95
VOLONTAIRES			
87 - Contributions volontaires en nature	0	0	
870-Bénévolat	0	0	
871-Prestations en nature	0	0	
875-Dons en nature	0	0	

TOTAL	73 045	69 986	95	TOTAL	73 045	69 986	95
-------	--------	--------	----	-------	--------	--------	----

La subvention de 6 000€ représente 8,57% du total des produits :
(montant attribué/total des produits) x 100.

3. Données chiffrées : annexe

Règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (exemple: quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc.) :

12 % charges de la logistique

Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget final exécuté :

Subvention contrat de ville inférieure à notre demande.
Salaires inférieurs.

Contributions volontaires⁴ en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée :

Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée :

Je soussigné(e), BASTIEN Joëlle
Représentant légal

certifie exactes les informations du présent compte rendu.

Fait, le 12/02/2019

à SEDAN

Signature

⁴ Les « contributions volontaires » correspondent au bénévolat, aux mises à disposition gratuites de personnes ainsi que de biens meubles (matériel, véhicules, etc.) ou immeubles. Leur inscription en comptabilité n'est possible que si l'association dispose d'une information quantitative et valorisable sur ces contributions volontaires en nature affectées ainsi que de méthodes d'enregistrement fiables ; voir le guide publié sur « www.associations.gouv.fr »